

# 第十二届中国国际影视动漫 版权保护和贸易博览会

## 参展商手册

中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会组委会

2020年5月

# 前言

## 各参展企业、品牌商：

衷心感谢贵司参加第十二届中国国际影视动漫版权博览会（以下简称“漫博会”）。第十二届漫博会将于2020年8月7日至10日在广东现代国际展览中心（东莞市厚街镇）3号馆举行。

第十二届漫博会坚持“国际化、专业化、产业化”的办展思路，以“品质动漫 产业融合”为办展宗旨，以“ACTIF品牌运营中心”全产业链运营平台为依托，按照“政府引导、企业运营、成果共享”的运作模式，继续完善线上服务平台和线下物理空间建设，以“4+365”永不落幕的办展理念，致力于打造粤港澳大湾区动漫画IP交易示范平台。

为使各参展企业、品牌商能获得完善、及时的配套服务，确保展览会在良好的秩序下举行并取得圆满成功，特汇编本《参展商手册》。该手册的解释权归中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会组委会所有。

请各参展商务必仔细通读本《参展商手册》，熟悉备展、撤展程序并提前做好有关参展准备工作。如贵单位需要更详细的信息和进一步的帮助，请直接与中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会组委会联系。

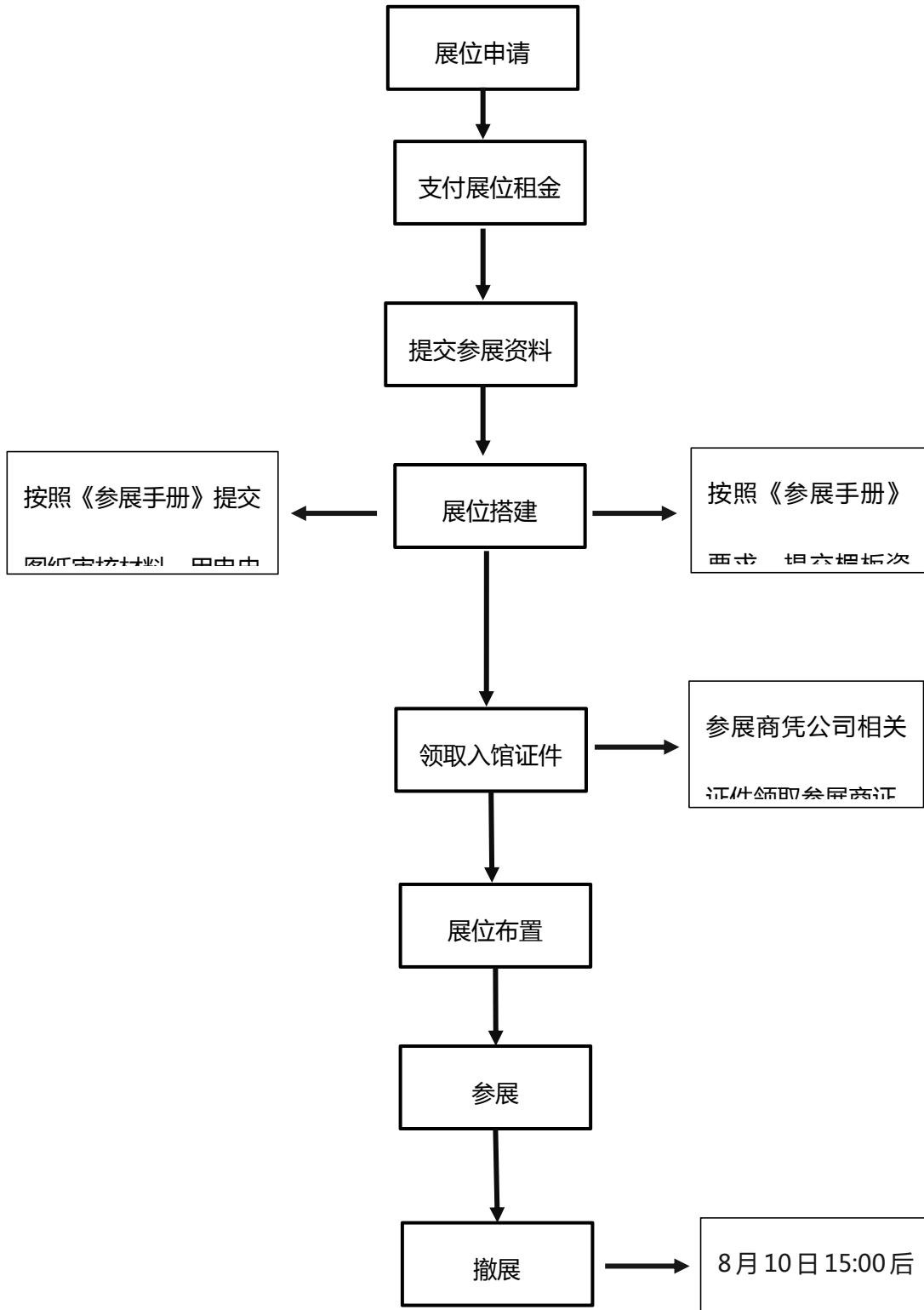
中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会组委会

2020年5月

# 目录

<b>第一章 参展流程</b> .....	<b>1</b>
<b>第二章 展会资料</b> .....	<b>2</b>
<b>第三章 参展商须知</b> .....	<b>4</b>
<b>第四章 展位搭建</b> .....	<b>7</b>
一、搭建展台单位施工规定.....	7
二、用电须知.....	8
三、推荐特装搭建公司.....	9
四、特装展位审图、办理施工手续流程说明.....	10
五、特装展位报图审核事项（重要必读）.....	12
六、施工管理服务收费标准.....	12
七、施工安全保证金退款手续注意事项.....	14
八、保险与责任.....	14
<b>第五章 酒店及交通</b> .....	<b>35</b>
一、交通参考信息.....	35
二、周边酒店信息.....	38
<b>第六章 办证指引</b> .....	<b>39</b>
一、参展商（报到日：8月4日-6日）.....	39
二、观众（8月7日-10日）.....	39

# 第一章 参展流程



## 第二章 展会资料

### 一、展会名称

第十二届中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会

(简称：第十二届中国国际影视动漫版权漫博会)

(The 12th China International Animation Copyright Fair)

### 二、举办时间、地点

时间：2020年8月7日至10日

地点：广东现代国际展览中心（东莞市厚街镇）3号馆

### 三、组织架构

#### (一) 主办单位

国家广播电视总局

广东省人民政府

#### (二) 承办单位

东莞市人民政府

广东省文化和旅游厅

广东省版权局

广东省广播电视局

广东广播电视台

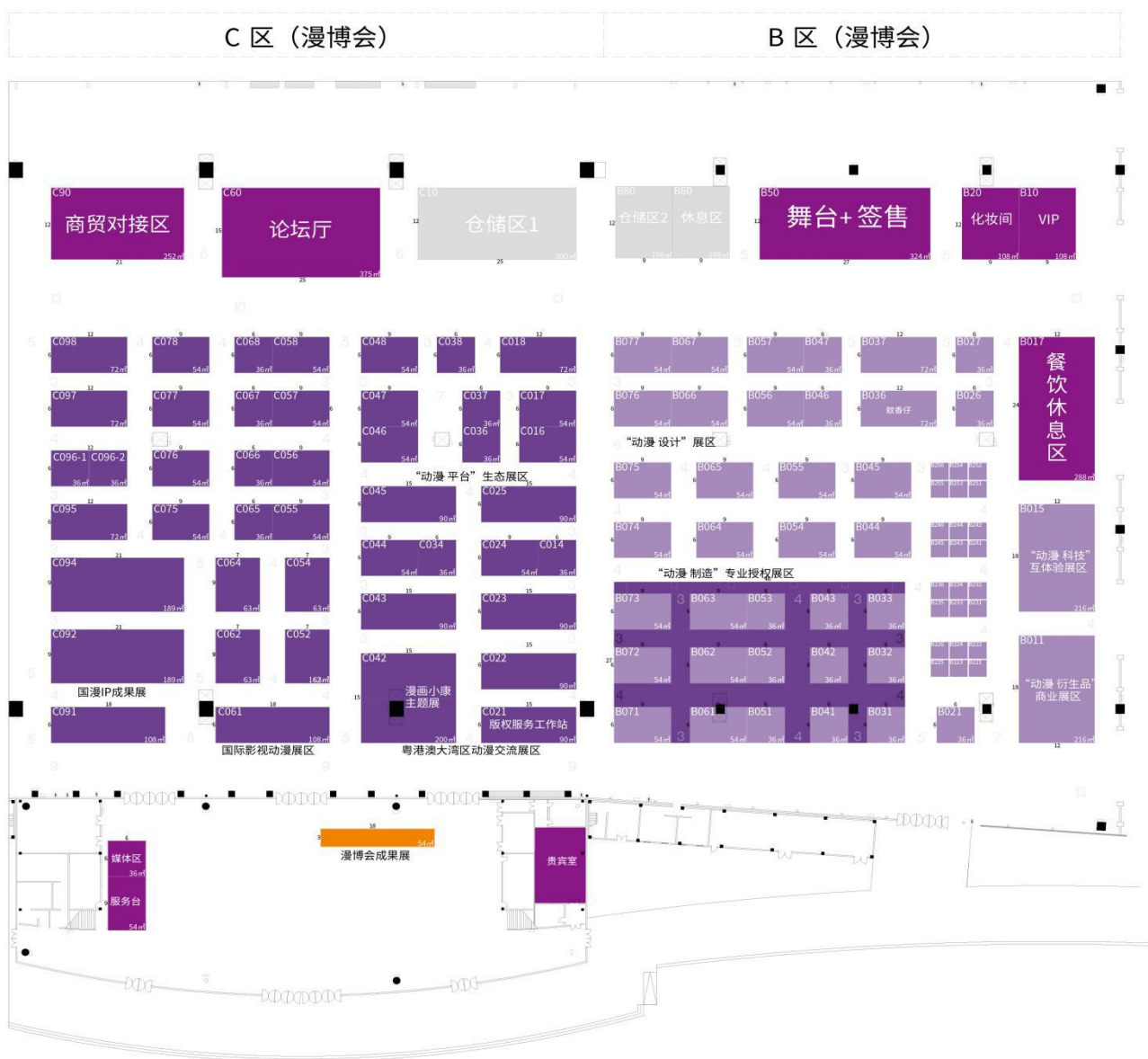
#### (三) 执行单位

中共东莞市委宣传部（市版权局）

东莞市文化广电旅游体育局

深圳市灵狮文化产业集团有限公司

## 四、展馆展位图



## 第三章 参展商须知

### 一、特别提示

1. 参展商应遵守国家有关法律法规，如有违反自负一切责任。凡涉及商标、专利、版权的展品，参展商必须取得合法专利证书或使用许可合同。

2. 参展商证为一人一证，请随身佩戴好博览会参展商证，证件不得转让他人。在进入展馆时请主动出示证件。开展期间，展商可比观众提前半小时进入展区。

3. 参展商务必在8月6日下午2点前完成所有展场布置及展品到位摆设，8月6日下午6点将进行全馆封馆，所有人员非经特别批准，不得进入展馆。

4. 展馆将提供公共保安服务，在展览期间会尽力保证展馆及展品安全，展会对展品及个人物品的任何风险，概不负财务或法律责任。

展场安全保卫联系电话：郭志鹏 18565789434

5. 请您在参展中注意做好防盗措施，并提醒进入您展位的客商。

6. 展会不允许提前撤展，并要求整个展览期间内展位必须有工作人员看守，严禁转让展位或转让部分展位。

7. 所有商业或宣传活动只可在展商所属范围内进行，展商不可在其展位范围以外，如场内的公众地方派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品。

8. 为营造良好的展会环境，参展商在展位内播放音响及进行

推广表演活动时，展台控制音量在 65 分贝以内，若超过限制，展会及展馆方有权对展位做出包括停止电力供应等的处置方式。

9. 展厅墙壁、柱子、门、窗、地面和展板上不得钉钉、凿洞或随意张贴涂写。如对展馆结构或设施造成损坏，展览中心有权向负责人追究赔偿责任。

10. 参展商需自行清理展位内的垃圾。参展商必须将现场所有该展位废弃的材料及时清理到指定垃圾堆放处，如有任何包装物品及装修材料遗下，经展会清理后，清洁押金不退回。

11. 为维护现场卫生环境，请到展会餐饮区用餐及选择经展会审核的供应商供餐，展会及展馆方有权对非展会审核通过的餐食供应商提供的餐食进行没收及拒绝入场处理。

12. 展场卫生服务电话：曾春红 18138859669

## 二、展馆防火安全规定

所有参展、承建工作人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及广东现代国际展览中心的有关消防安全规定。

1. 展馆内严禁吸烟。违者视情节给予严肃处理。

2. 保持通道畅通、主通道宽度不得小于 3 米。疏散门要打开畅通，不得加锁。严禁在通道和楼（电）梯前摆放布展和展览物品，违者责令其拆除。

3. 严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电气设备（含照明灯、广告灯饰）。确需要安装者，事先务必向展会承建商申报，要求通过展会审核批准，装修电工必须持证上岗。装搭材料必须是合格产品，如违反规定使用不合格产品所引起的事故和纠纷，由参展商负责。安装时应使用难燃电线和遵守用电安全规程，经验收检查合格后方



可供电使用。

4. 自行装修展场，搭建摊位、展台（架）、广告牌（架）、排栅（手脚架）等，事先必须向展会承建商申报，经批准后方可施工，装修材料应使用阻燃夹板或不燃材料，否则一律视为违章，当责令拆除。

5. 在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防设施，装修构架及摊位顶部不准以任何形式覆盖，以免阻挡消防喷淋和烟感探发功能。

6. 在展馆内严禁使用电炉、电水壶、电熨斗、钨灯等电热器具及大功率灯具，严禁使用霓虹灯。

7. 严禁将有毒或危险品代入展场。如：烟花、爆竹、汽油等有危险、剧毒性的化工产品等，此类展样品只准用代用品。若施工、表演确实需要，事前必须报展会承建商审批，使用时派专人负责，以确保安全。

8. 参展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的参展样品必须清理出展位，严禁将其存放在摊位内、柜台顶及板壁的背面。违者责令清理并予以处罚。

9. 认真做好清场工作，确保展位安全。重点是：①清理易燃杂物、火种和其它灾害隐患；②切断电源。

10. 在施工、表演时，如需明火作业（电焊、气焊等），事前必须向组委会申报，经批准方可施工或表演。

## 第四章 展位搭建

### 一、搭建展台单位施工规定

1. 为营造展览的整体美观，主办机构对展位搭建高度有如下规定：不低于4米、不高于5米。

2. 展会规定不允许搭建二层展位，任何搭建都不得超过所分配的范围界线。参展产品、标志、公司名称招牌、各种装修及装饰等均不得堆放在通道中或其它公众地方。

3. 所有参展商必须提供隔板，而不能用邻接的参展商的后隔板或展馆建筑墙，如果隔板挡住或直接影响其他参展商展位，主办单位有权要求更换、修饰或截断隔板。

4. 参展商提供的邻接展位的隔板，不得低于4米。参展商必须将高于邻接展位部分的隔板进行装饰，材质和颜色必须经过邻接参展商同意。

5. 密封式搭建的展位必须留有两个3米或以上宽的门  
口，以便疏通人潮及符合防火条例。

6. 展位若使用布质材料作天花时必须离灯具30cm以上。

7. 展位、隔板、参展产品或其他物品在任何情况下都不可以挡住警铃、消防栓、灭火器以及安全通道和出路。

8. 所有地毯及铺盖物都必须用不留痕迹的双面胶固定，双面胶在撤馆时必须清除干净。不允许在展厅的地面上使用油漆、贴胶剂或打钉，如有违反将处于损坏设计价格的2-5倍罚款。现场展位划线在撤展时必须清除干净，建议不用墨线。

9. 严禁在现场进行喷涂工程装修，如将展场地面涂污，

由施工方负责赔偿及清理工作，并在押金中扣除损失。

10. 展位搭建一律使用阻燃或绝缘材料，木板表面须涂防火漆。

11. 展位布置如使用沙子、泥土、草皮或类似的材料时，地上必须先铺上一层能防漏的覆盖物，以确保展厅卫生。

12. 施工时，严禁使用易燃、易爆物品，施工现场禁止吸烟，严禁明火作业，如有违反，责令整改并给予罚款处理。

13. 布展施工期间，严禁在馆内进行烧焊、喷漆、切割金属及木板等装饰材料等工作。

14. 搭建展台和铺设地台时，严禁在展馆墙面、地面打孔、刷漆、刷胶、张贴、涂色，不准损坏展馆的一切设施。如有违反将处于损坏设计价格的 2-5 倍罚款。

## 二、用电须知

1. 展馆所有电源接驳需经由大会指定服务商执行，参展商不得自行接驳或将自备之电器连接到大会的电线上，否则组委会有权拒绝供应电源。

2. 电器安装必须遵守有关规定和专业规范，确保供用电安全。用电超过 1000W 的展位应按三相供电执行。安装电线必须三相五线均衡使用。每路 2.5mm<sup>2</sup>电线不可超 1000W 负载，每路单片空气开关 10A 以下，每组漏电开关不可大于 20A。经验收合格后，方可供电。禁止使用超过 300W 碘钨灯、电炉和电热器具。禁止使用花线、塑料蛇皮管，电线需使用穿线管和铁质蛇皮管。

3. 不允许使用霓虹灯或闪烁灯。

4. 自行装修的参展商需自备带有漏电开关的电源箱。
5. 制作灯箱时应留有足够的散热孔，日光灯镇流器应脱离箱体，每个灯箱不可超过 50 支光管，必须用电子光管制作灯箱，且饰面离灯具 10cm 以上，使用易燃材料制作的灯箱，内部须作防火处理。
6. 根据消防条例，每位参展商每 50 平方米必须配备 2 个灭火筒。

### 三、推荐特装搭建公司

参展商可自行决定是否选用推荐特殊装修公司作为搭建承建商，并可自行选择其他合资格公司作为展位搭建商，参展商与特殊装修公司之间的任何安排纯属双方之间的问题，如在承建过程中，发生意外或纠纷，除协助解决问题外，不负任何责任。

公司名称	姓名	手机	电话
广东宏进展览有限公司	詹剑波	159 2049 5911	0769-22996328
	刘培坚	134 8007 4422	0769-22996328
东莞市佳画装饰有限公司	李志光	135 3285 3600	0769-85899118

广东宏进展览有限公司

广东省东莞市厚街镇广东现代国际展览中心 1 号馆宏进办公室

联系人：黄志朋 135 9279 2720

特装报馆、水电气申请：廖小姐 134 2785 3375

展具租赁、会议办公设备：黄娟 136 1278 8110

叉车装卸：郑锐波 139 2291 5711

电 话：0769-22996328 网 址：[www.dgjhzs.com](http://www.dgjhzs.com)

#### 四、特装展位审图、办理施工手续流程说明

为维护展览中心馆内外施工秩序和保证施工安全，各参展商及施工单位必须遵守以下规定：

##### 1. 特装展位搭建进撤馆程序：

##### A. 展前：（报图截止时间：2020年7月1日）

向大会指定主场服务商递交报图资料（详情请看报图所需资料附表），预租电源、展具等，通过审核，并缴付相关费用；

##### B. 布展：（时间：2020年8月4-6日）

携带特装审图通过回执，到现场服务台办理进场手续。凭缴付相关费用收据，办理施工证和车证，进场施工。

##### C. 撤展：（时间：2020年8月10日15:00以后）

撤展时展台清洁完毕及无安全事故，凭工作人员签字到服务台办理撤展手续，退还押金。

##### D. 特别提醒：

所有展位必须经主场服务商审核通过后且按规定办理完进场手续，方可进场施工，未经批准擅自进场施工的搭建商，组委会及展馆有权令其拆除，由此所造成的损失由展商或搭建商自行承担。

凡未向主场服务商提交特装展位设计方案的搭建商，主办单位有权拒绝其搭建。

##### 2. 报图资料

A. 搭建商公司营业执照、法人和现场施工负责人身份证复印件或扫描件（盖公章）

B. 展台设计彩色效果图，含平视、俯视图和立面图（盖公章）

C. 展台设计施工结构图，标明主体承重结构（支撑点位置、横梁负重及连接工艺）（盖公章）

D. 展台设计材质尺寸图，标明主要材质（B1 难燃级）、及各部位尺寸（横梁跨度、墙体厚度、使用材质等）（盖公章）

E. 配电系统图，说明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号和敷设方式，展位用电量计算书（盖公章）

F. 电气分布图。说明所使用的灯具、插座、规格。种类、安装位置，总控制电箱具体安装位置（盖公章）

我方只负责结构审核，特殊位置的限高及其他问题不在审核范围。

请于 2020 年 7 月 1 日前将以上资料电邮至：

广东宏进展览有限公司 HZZL328@163.com

## 五、特装展位报图审核事项（重要必读）

报图截止时间：2020年7月1日

主场审图联系人：廖小姐 13427853375

注意事项（重要必读）：

1、所有特装展位必须按要求将设计方案图纸及相关资料报主场服务商进行审核，且通过图纸审核后方可办理进场施工手续，否则禁止进场施工。

2、特装图纸报审时间：搭建商请务必于2020年7月1日前，严格按照要求将报图资料电邮至 HZZL328@163.com。2020年7月1日以后还没有第一次报图资料的展位，将收取延时报图费用2000元/位。

3、提交过报图资料但未能通过审核的展位（以收到通过审核回执为准），请在2020年7月15日前按要求提交修改的图纸或补充资料，并通过图纸审核。若2020年7月15日后还没能通过审核的展位，将收取延时审图费用2000元/位，并有可能顺延进场施工时间。

通过审核后，主场服务商会以电子邮件的形式，发送回执，请注意查收附件。

## 六、施工管理服务收费标准

1. 施工证：10元/个

2. 特装展位管理费：20元/平方米/展期

3. 施工押金：（由施工单位缴纳，在无违规情况下，办理撤场手续，展会结束后30个工作日内退回）

100平方米以内 5000元/展位；101平方米以上 10000

元/展位。

4. 加班延时：15 元/3 小时/平方米（100 平方米起算）

5. 吊点费用：2000 元/个/展期

6. 摄像头：400 元/个/展期，展位面积超过 150 m<sup>2</sup>（含），必须安装摄像头。

7. 备注：

A. 展商在规定工作时间内若不能完成展台搭建、展品安装、或撤展工作，仍需在展会现场工作的需在当天 15:00 前到服务处办理加班手续，经审核同意，支付相应加班费后方可进行；

B. 加班入场必须先按照规定出场，待安全检查清场后持当日加班单入场加班；

C. 原则上不允许搭建商 24:00 以后加班，特效情况下需 24:00 时以后的，主场服务商或主办方布展期前 7 天向场馆方申请，得到同意后方可执行；

D. 特殊吊点必须根据展馆吊点分布进行垂直设计 9 米 \*9 米；

E. 现场调整吊点按照吊点服务价格并加收 30%服务费；

F. 原则上 24:00 后不提供吊挂服务，如需在 24:00 后吊挂，需提前一个工作日提交申请并加收 100%服务费。

G. 需要特殊吊点吊挂的展位，须安排施工单位设计人员到对应的展馆进行考察、测量吊点位置，确保吊挂物体与展馆吊点位置垂直匹配，满足吊挂吊点要求。



## **七、施工安全保证金退款手续注意事项**

1. 不按要求交付施工安全清洁押金的特装展位的展商，大会将不予以办理进出手续。

2. 展位在施工期间（含筹撤展期间）及展期期间，如有违反大会相关规定及消防安全规定，大会将根据情节轻重进行处罚，并开出处罚通知书，罚款将在手工安全保证金里扣除，不足部分另行交付。

3. 标准展位参展商请按照标摊配置要求使用，如超出用电负荷的，标准展位材料损坏，大会将根据情节轻重进行处罚，并开出处罚通知书，罚款将在施工安全保证金里扣除，不足部分另行交付。

4. 特装展商或承建商在清场完毕后，于现场办理特装展位特装材料清洁确认单，再办理保证金退款。

5. 现场不再办理施工保证金的退付。

6. 大会保留对上述条款的解释权。

7. 若贵公司已签名特装展位搭建安全承诺书，并交纳施工安全保证金的，则视作贵公司已理解并接受以上条款。

## **八、保险与责任**

1. 进场施工作业人员必须佩带安全帽，高空作业须系安全绳。所有施工单位在布展、展览及撤展期间，参展商须承担由其展位及有关人士引起的责任或赔偿要求。从而保障主办单位及场地负责人的利益。

2. 在布展、展出及撤展期间，参展商须承担及负责赔偿与其有关人士及购物引起的支出或赔偿要求。从而保障主办

单位及场地负责人的利益。

3. 大会要求参展商和施工单位为其工作人员、施工人员、展品或其他贵重物品购买相关的保险，以作安全、失窃、遗失、损毁及火灾之保障。

4. 在承办机构不能控制的情况下，由于任何条件限制，导致展台不能搭建、改建、拆卸或展览中心不能提供某项服务；或规例与守则有任何更改，承办机构概不负责。

5. 承办机构保留完全取消展览、取消部分展览或延期举行展览的权力。届时展位费将视具体情况作出安排。

## ■ 标准展位基本配置及规定

- ◆ 展架围板     ◇ 门楣
- ◇ 射灯两支     ◆ 插座（500W）一个
- ◆ 咨询台一张   ◇ 折椅两张
- ◇ 纸篓一个     ◆ 展位内地毯

项目	9 m <sup>2</sup>	18 m <sup>2</sup>	27 m <sup>2</sup>	36 m <sup>2</sup>
咨询台	1	2	3	4
白折椅	2	4	6	8
废纸篓	1	1	2	2
500 瓦单相插座	1	2	3	4
长臂射灯	2	4	6	8

展位内的卫生由参展单位负责清洁，每天闭馆前，清洁整理好展位区域。展位内的设施不可以随意改动、损坏，如有违反，按原价 2 倍赔偿。

## ■ 展具租赁

A. 展览器材家具类:						
序	名称	规格	单位	价格	租赁数	金额
1	围板	950*2480/展期	块	80		
2		450*2480/展期	块	60		
3	层板	990*300/展期	块	30		
4	白折	一个展期	张	25		
5	铝合	一个展期	张	40		
6	洽谈	一个展期	张	100		
7	咨询	1000*500*750/展期	张	100		
8	玻璃	800*800/展期	张	200		
9	锁柜	950*455*750/展期	个	150		
10	矮玻	1000*500*100/展期(带灯)	个	200		
11	高玻	1000*500*2480/展期(带)	个	400		
12	高低	950*455*750*950*455*99	组	300		
13	资料	一个展期	个	100		
14	长条	一个展期	张	100		
15	双人	2张双人一张茶几	套	600		
16	单人	2张单人一张茶几	套	500		
17	贝壳	4椅1桌	套	400		
18	葫芦	4椅1桌	套	350		
19	沙发	4椅1桌	套	450		
20	散尾		盆	50		
21	也门		盆	35		
B. 展览器材电器类:						
1	长臂	320*100W/展期	支	100		
2	日光	1200*40W/展期	支	100		
3	太阳	150W/展期	支	150		
4	电源	10A/展期	个	100		
5	液晶	42寸一个展期	台	1000		
6	液晶	50寸一个展期	台	1200		
7	液晶	60寸一个展期	台	1500		
8	饮水	配一桶水(加水每桶30元)	台	200		

**\*开发票需加收 10%（6%增值税发票）**

**备注：**

1. 参展商如欲租用表格内未有列出的物品，可直接向服务组查询。

2. 所有租用物品请先预订，现场租赁将加收 10%的费用，租用物品将于开幕前送至展位。

3. 请与现场以现金方式或微信支付租赁费用。

4. 以上展具、展品均以租赁形式提供，在租赁期间内，参展商必须妥善保管租赁物，如有损坏或遗失，由参展商按照租赁物实际租赁价格的 3 倍赔偿或以押金作为赔偿。

**参展商名称：** \_\_\_\_\_

**展位号码：** \_\_\_\_\_

**联系人：** \_\_\_\_\_ （先生/小姐）

**电话：** \_\_\_\_\_

**传真：** \_\_\_\_\_

**公司盖章及签署：**

**截止日期：** 2020 年 7 月 1 日

## ■ 办公物品租赁

序号	项目	租金	押金	数量	总计 (元)
1	汇线通电话线	500元/条	2000 元/条		
2	宽带 (2兆)	800元/展期/条			
3	液晶电脑	500元/台/天			
4	传真机	100元/台/天	2000 元/台		
5	打印机	200元/台/天	2000 元/台		
6	投影屏幕120寸带支架	200元/台/天			
7	会议台	200元/张/天			
8	会议凳	50元/张/天			
9	DVD 机	200元/天	1000 元/台		
10	麦克风 (限于展馆内使用)	200元/天	6000 元/台		
11	多媒体投影仪 (3000流明)	1500元/节	5000 元/台		
12	移动声音放大器 (含两个麦克风)	500元/节	1000 元/套		

\*开发票需加收 10% (6%增值税发票)

截止日期: 2020 年 7 月 7 日

备注:

- A. 拨外线电话, 先拨 9;
- B. 长途电话费用未包;
- C. 所有订单须配图说明确切安放位置;
- D. 对于传真机 24 小时供电须另下订单;

E. 电话机损坏或丢失须赔偿 300 元，传真机 1500 元；

F. 电话服务将在撤展前一小时停止使用，电话机必须交回展览中心服务处；

G. 宽带服务应提前 5 天预订；

H. 租赁期间，对设备造成任何遗失，损坏，概由租赁人承担完全责任，损坏设备或丢失需另由展览中心报价，由租赁人赔偿；

I. 录音按小时计费，最少 1 小时；

J. 录音服务费用包含了租用设备和操作人员，使用者须提供音频信号源接入录音系统接口；

K. 租用者在接受展馆录音服务期间所遭受的损失，如非直接由展馆原因所致，责任将不在展馆。向展馆提出的任何索赔要求，不应超出展馆所提供的服务价格。

参展商名称： \_\_\_\_\_

展位号码： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ （先生/小姐）

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

公司盖章及签署：

参展商选用自己的搭建商需要填写 P20-P29 页内容向主场搭建商报备，如选用主场搭建商则无需填写如下内容 P20-P29 页。

## ■ 搭建装修承建商申请表

为了博览会的展台搭建统一管理及安全措施，特殊装修参展公司的参展商必须填写下列申请表。

展会名称:	第十二届中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会			
*参展商:		电话:		
*搭建商:		电话:		
施工地点:	展位号:			
*施工人数:	电工:	木工:	其他工种:	
	总人数:			
*施工面积:	平方米:	*展位规格:	长: 米	宽: 米
*现场安全负责:	姓名:	手机:		
*吊点数量:	(每个吊点承重必须小于 50 公斤)			
*搭建材料:				
*展期用电:	(千瓦)			
申报人:	姓名:	手机:		

### 备注:

1. 标记\*的项目必须如实填写，如因不实填写所造成的一切后果由施工单位自行承担 responsibility。
2. 请将施工人员身份证号、电工及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。
3. 请将搭建公司法定代表人委托书附在本表之后。（加盖公章原件）
4. 企业营业执照复印件附在本表之后。（加盖公章原件）

## ■ 特装展位搭建委托书

(光地参展商填写；截止日期 2020 年 7 月 28 日)

我公司为第十二届中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会参展单位，展位号：\_\_\_\_\_，搭建面积：\_\_\_\_\_平方米，展位长：\_\_\_\_\_米，宽：\_\_\_\_\_米。现委托\_\_\_\_\_公司为我公司展台搭建商，且证明：

1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；

2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；

3、我公司已明确主办单位施工管理相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；

4、配合主办单位主场服务商对展台安全进行监督，如违反场馆相关施工安全规定，主办单位有权对展位进行处罚；

5、对搭建商进行监督，若违反主办单位施工管理相关规定，主办单位有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位（盖章）：

代表授权签字：

日 期：



## ■ 特装展位参展商安全责任保证书

(光地参展商填写：截止日期 2020 年 7 月 1 日)

1. 本公司已仔细阅读此展台施工安全责任书，并向主办单位和主场运营服务商及中国广东现代展览中心保证严格遵守此规定。

2. 本公司承诺将委托具有施工资质的搭建公司为本次展会的施工单位，并严格遵守施工管理规定，安全施工作业。

3. 本公司将于 2020 年 7 月 1 日前将光地展位设计图(标明长、宽、高尺寸,展位号,参展公司名称)及展位效果图提交广东宏进展览有限公司备案。如果展位设计不符合要求,主场运营服务商有权要求更改设计。

4. 本公司将于 2020 年 7 月 1 日前向广东宏进展览有限公司报批施工图,包括效果图、平面图、立面图、电路图、电箱位置图、施工细部结构图(所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称)、多层或复杂结构展台以及室外展台时须提供展台细部结构图(加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章)及结构审核报告、施工单位的企业营业执照复印件(加盖公章)、搭建公司法人委托书(加盖公章)参展商签字盖章的展台施工安全责任书确认回执、特殊工种复印件等文件。

5. 因违反施工管理规定,所发生的一切安全事故和责任,由施工单位负责,并承担由此给主办单位、主场运营服务商和场馆造成的所有经济损失。

## 展台施工安全责任书确认回执

---

本公司所委托之施工单位名称：

本公司所委托之施工单位地址：

施工单位负责人：

电话：

手机：

参展公司名称：

展位号：

参展单位负责人签字：

电话：

手机：

参展公司盖章：

日期：

## ■ 特装展位施工安全保证书

(搭建商填写: 截止日期 2020 年 7 月 1 日)

根据东莞市和中国广东现代国际展览中心的有关规定, 为做好 2020 中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会的安全保卫工作, 所有展商委托的搭建商都必须签订展期内的安全责任保证书。请各展商认真阅读并在以下保证书上签字盖章。

本公司受\_\_\_\_\_公司委托, 负责第十二届中国国际影视动漫版权保护和贸易博览会\_\_\_\_\_号展位的搭建管理工作, 并全面负责展位搭建安全工作。

1. 严格遵守《东莞市大型社会活动安全管理条例》、《东莞市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《中国广东现代国际展览中心展览施工管理规定》、《中国广东现代国际展览中心展览施工管理规定实施细则》、《中国广东现代国际展览中心展览施工管理处罚规定》、《中国广东现代国际展览中心展览施工环保规定》以及其它相关规章制度, 服从中国广东现代国际展览中心集团公司主管部门的施工管理和监督检查, 保证展台和人身安全。

2. 施工前应按照中国广东现代国际展览中心集团公司有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续, 并交纳相关费用。

3. 施工现场的安全和防火由施工单位负责, 施工单位须确定一名施工现场安全负责人, 全面负责施工现场的安全、防火工作。

4. 施工人员、参展商进馆必须佩带安全帽，施工人员高空作业必须使用安全带。

5. 展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料。

6. 展台结构严禁在展馆顶部、柱子、二楼围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。

7. 馆内搭建二层或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

8. 搭建二层展台必须设置年检合格的灭火器。

9. 展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。

10. 特装展台不得超过限定高度。馆内限高为 5 米。

11. 室外搭建的展台要做好防风措施，确保展台结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。

12. 使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的

安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

13. 展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时应符合国家环保要求。

14. 馆内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。

15. 展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50%以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。

16. 展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工。

17. 严禁使用霓虹灯为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照东莞市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭不行裸露并加盖绝缘盒。

18. 展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。

19. 撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在展位或展览中心院内。

20. 施工办公室保留对特殊情况实行特别限制的权利。施工办管理人员有权进入展台进行检查。所有特装展台搭建公司必须于 2020 年 8 月 19 日撤馆结束前将展台撤馆垃圾清除展馆，并不得恶意丢弃于展馆周围，否则主场运营服务商有权扣除其全部施工押金。

21. 展台搭建商在布/撤展期间应文明施工，严禁野蛮操作，由此引发的安全责任事故，搭建商将负全部责任。

22. 施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、主场运营服务商和中国广东现代国际展览中心造成的所有的名誉及经济损失。

23. 施工押金将于展会结束后 30 个工作日退还。

24. 展会搭建及开展期间，请搭建商务必在每日闭馆后切断展位电源，一经发现不切断电源就离开展馆，每个展位每次罚款贰仟至伍仟圆整，并应承担由此引发的一切安全责任事宜。

本人已仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

搭建公司名称（盖章）：

主要负责人签字：

手机：

日期：

## ■ 照明用电申请

大会只提供展区的公共照明及标准摊位的基本照明，光地及特殊装修展位需额外申请照明用电电源，项目如下：

品名	单价	数量	金额
照明电源（室内）220V/15A	750		
照明电源（室内）220V/30A	1350		
照明电源（室内）380V/15A	1250		
照明电源（室内）380V/30A	1950		
照明电源（室内）380V/60A	3850		
照明电源（室内）380V/100A	6500		
施工临时用电 10A/220V(只提供布展期使用)	400		
施工临时用电 13A/220V(只提供布展期使用)	500		

合计：

\*开发票需加收 10%（6%增值税发票）

1. 以上报价为电费价格，含接驳电箱、材料、电费、施工费用，均为租赁形式；空调费由组委会承担。

2. 请在 7 月 28 日前申请，逾期申请，加收 20%附加费，7 月 28 日或以后申请，加收 50%附加费，展馆工程部有权拒绝所有申请。

3. 取消申请必须书面提出，截止日期后取消申请，征收 20%取消费，8 月 2 日以后，不可取消任何申请。

4. 参展商或私人承建商若自备电灯或光管作摊位装修用途，必须付接驳费用，而灯光安装及接驳必须咨询大会承建商。

5. 收到展商申请表后，会传真“确认函”给参展商，现场展商凭此份“确认函”验收申请项目。

参展商名称：\_\_\_\_\_

展位号码：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_（先生/小姐）

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

公司盖章及签署：

## ■ 用电申请平面图

请把所申请的项目位置标示于下面代表申请展位的长方形里,并在( )标出与其相邻上下展位的展位号以确定方向,包括基本及额外设施,若参展商未能提交此图,展务组工程部将会在适当位置代为安装,所有现场更改位置,须另行缴费。

### 平面图

上方展位号: (                      )



下方展位号: (                      )

### 图解

照明电箱 

宽带 

参展商名称: \_\_\_\_\_

展位号码: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ (先生/小姐)

电话: \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_

公司盖章及签署:



## ■ 布撤展须知

	开放展馆出入口	开放广场货车出入口
布展期间	16号门、18号门	北二、北四、南四门
展览期间	序厅	北二、北四、南二、南四门
撤展期间	16号门、18号门	北二、北四、南四门

### 1. 布撤展须知

A. 布、撤展工作由大会办公室统一指挥，布、撤展人员要严格执行有关规定。

B. 布、撤展单位不得拆改、损坏、污损原有建筑物和各项固定设备，如门窗、柱、墙等。墙面不得敲钉、打洞。馆内运输请使用橡胶或尼龙轮的手推车。

C. 标准展位搭建由组委会办公室通过公开招标指定专业公司施工，展商对大会统一搭建展位外观不得任意改动。展位内配备的设备、展具等，布、撤展单位不得任意更改。

D. 各布、撤展单位对展位的搭建形式如有特殊要求，必须先与组委会联系，经同意签字后方可施工。

E. 各布、撤展单位在布展期间如遇问题或有其它要求，可与组委会现场联系。

F. 为了保证展厅的用电安全，布、撤展单位不得擅自拆动和增减展厅内的一切固定电器设备和照明灯具。如超过规定用电量，须提前向展览部提出申请，经同意后方可施工。

G. 展馆内参展企业自行特装修展位，施工图纸一经审定，施工单位不得擅自更改。

H. 特装企业搭建施工，应先在场外完成拼装件的制作，

然后进场拼装。

I. 布、撤展单位使用自带的布展灯具、广告灯等电器需增加线路时，必须事先与展览部现场服务点联系，由现场电工负责安装，不得私自拉接电线。

J. 各布、撤展单位必须严格执行用电规定，电工必须持证上岗，自觉遵守安全用电操作规程。

K. 搭建展位时展板与墙面必须保持 50 公分以上距离，以便电工施工和符合消防安全检查。

L. 严禁在展馆内违章使用任何电器设备烧煮食物。

M. 各布、撤展单位使用木结构进行展位特装，应使用防火材料和防火涂料对木结构进行防火处理。各种电器不得直接安装在可燃物体上。

N. 布、撤展单位必须爱护大会统一搭建的展位，不得在展板和展架上敲钉和打洞。如有损坏，赔偿责任自负。展样品包装器具在指定点寄存。

O. 展馆内严禁吸烟。

P. 布、撤展单位必须接受大会组织的防火安全检查，对防火安全小组提出的整改措施，必须立即执行。

Q. 布、撤展单位与人员必须严格执行有关规定，若有违反，造成财产或人员伤亡，应承担一切责任。

## 2. 布撤展安全须知

A. 各单位的安全员须随布展人员同时进馆，督促检查本单位布展中的各项安全工作。

B. 所有布展人员一律佩戴证件，戴安全帽入馆，工作人

员兼布展工作的凭工作证也可参加布展，严禁证件转借。

C. 严格执行各项安全规定，馆内严禁吸烟和携带易燃易爆物品。

D. 安装电器设备、灯具等应由持证电工按规定操作，严禁使用塑料平行线、花钱和灯箱外封面使用非防火材料。使用霓虹灯应经保卫办审批。

E. 严格按图纸施工，不得任意扩大面积和占用公用部位，各类包装物应及时移出展馆，违者一律按废物清除。

F. 布展人员要妥善保管好展品及随身携带的财物和工具，遗失责任自负。

G. 每天下班时要仔细检查本工作区的各类电器设备，切断电源，重要物品要入籍上锁。

H. 货运车辆进场后要及时卸货，卸货后应立即离开展馆及附近区域。自行车停放在指定地点。

I. 晚上加班应于当天 15 时前到现场服务处办理申请。

J. 撤展期间，各单位要严格遵守大会的时间规定，并要看管好自己的展品，展品当天未能撤完，参展人员要坚守到闭馆后离场，第二天开馆前准时到达展位。

### 3. 施工押金退还流程说明

A. 展台安装展出及拆卸安全无恙且清理干净后，于现场办理特装展位特装材料清洁确认单，再办理押金退款手续。

B. 展位在施工期间及展期期间，如有违反大会相关规定及消防安全规定，发生大小事故或清理不干净的展位，大会将按规定扣罚施工单位并出具扣款说明。

C. 退款期限为展会结束后的第二天起 30 个工作日内。

## ■ 运输指南

1. 展商可根据入场时间安排，将货物自行运送到广东现代国际展览中心。展馆可提供仓储作为展商存放展品及空箱。（需收取费用）

2. 大会装卸车服务商：到达展馆后布展由大会指定搬运公司卸货定位，（装、卸价格一样）帮助卸车并将展品运送到展位；帮助参展商安放重物（不含组装、拆箱）

3. 展览现场叉车、吊车、搬运人力服务报价表

项目	单价	收费标准	备注
叉车	90 元	元/立方	最低收费按 1 个立方收取

\*开发票需加收 10%（6%增值税发票）

4. 拆箱费用：

1-2 立方米：人民币 120.00/个（最低收费 1 个箱起计）

2 立方米以上：人民币 250.00/个

5. 进出馆装卸价格一样；

6. 在整个布展期间货运公司均派专人专车在现场，随时准备提供服务。

7. 布撤展流程

A. 按照现场交通管理人员安排到各区卸货区（12 号门/14 号门），在现场服务台办理进馆手续，领取车证；

B. 按展商的实际情况，安排叉车将展品运送至指定展位位置上，一次性定位；

C. 装卸完毕，车辆按规定路线离开展馆；

D. 根据布展展品实际情况，安排足够机力、人力；

E. 听从现场交通管理人员安排到指定停放等候装车；

F. 有序地进行撤展装车工作。

组委会若发现任何展品、摊位物料搁置于会场，将视为弃置物品。组委会有权将遗留之物品撤离会场，一切清理费将由展商自行承担。

## ■ 装卸回执

序号	机型	尺寸	数量	到场日期

使用单位名称：\_\_\_\_\_

盖章：

负责人签字：

日期：

负责人联系方式：

# 第五章 酒店及交通

## 一、交通参考信息

### 飞机

#### ● 直接乘坐机场大巴转地铁到达展馆

##### 广州白云机场

广州白云机场→东莞城市候机楼（国际航空港）  
每天往返大巴共34班次，每30分钟一班，单向车程约80分钟直达。

##### 深圳宝安机场

深圳宝安机场→东莞城市候机楼（国际航空港）  
每天往返大巴共20班次，每30-50分钟一班，单向车程约50分钟直达。

到达东莞城市候机楼（国际航空港）后，乘东莞地铁2号线（最便捷），从蛤地站B口入，在展览中心站下车即可。

#### ● 出租车、滴滴出行

定位到“广东现代国际展览中心”或者“东莞厚街嘉华大酒店”即可。

### 火车

#### ● 高铁

##### 广州南站→虎门高铁站→东莞地铁2号线

广州南站至虎门高铁站车程17分钟，全天运行时间段为7：23—22：25，大约间隔10分钟一趟。  
虎门站下车后，转乘东莞地铁2号线（与虎门高铁站相通）坐1站即可到展览中心站。

##### 深圳福田站→虎门高铁站→东莞地铁2号线

深圳福田站至虎门高铁站车程28分钟，深圳北站至虎门高铁站车程17分钟，全天运行时间段为7：14—22：25，每30分钟一班。  
虎门站下车后，转乘东莞地铁2号线（与虎门高铁站相通）坐1站即可到展览中心站。

## ● 城际列车（动车）

### 广州站→东莞站→东莞地铁2号线

广州站到东莞站的城际列车每天约为30趟，耗时约40分钟，全天运行时段为：6：00—22:26，每小时大概有2-3趟。

东莞站下车后，转乘东莞地铁2号线（与东莞火车站相通）坐13站即可到展览中心站。

### 广州东站→东莞站→东莞地铁2号线

广州东到东莞站的城际列车每天约为60趟，耗时约26分钟，全天运行时段为：06:30—22:23，每小时大概有2-4趟。

东莞站下车后，转乘东莞地铁2号线（与东莞火车站相通）坐13站即可到展览中心站。

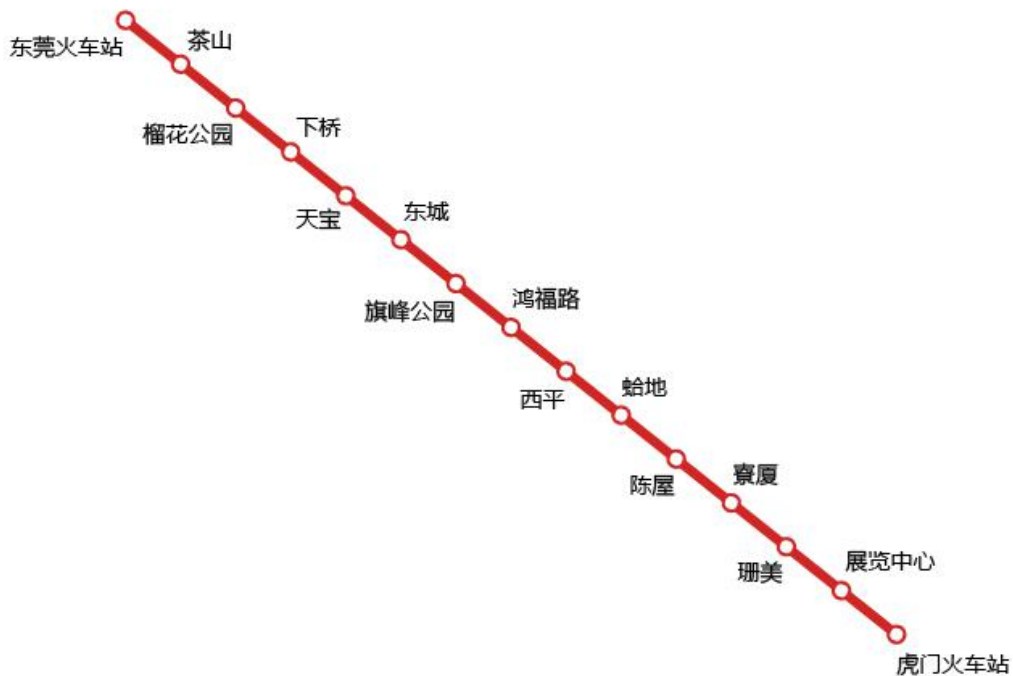
### 深圳站→东莞站→东莞地铁2号线

深圳站到东莞站的城际列车每天约为90趟，耗时40分钟，全天运行时段为6：20—23：17，大约间隔10分钟一趟。

东莞站下车后，转乘东莞地铁2号线（与东莞火车站相通）坐13站即可到展览中心站。

按照规划，以后东莞地铁2号线将与深圳地铁12号线和18号线连接。这意味着，从深圳去东莞逛展，直接坐地铁就可以到了。

### 地铁2号线





## ● 广州火车站←→广东现代国际展览中心

广东省汽车客运站、广州市汽车客运站←→厚街汽车客运站(6:30-20:30, 每30分钟一班, RMB 37)  
再换乘 巴士/计程车 ←→ 广东现代国际展览中心, (约15分钟车程, RMB 20)

## ● 深圳火车站←→广东现代国际展览中心

由罗湖商业城汽车站←→厚街专线车站(7:35-21:05, 每30分钟一班, RMB 45)  
再换乘 巴士/计程车 ←→ 广东现代国际展览中心, (约15分钟车程, RMB 20)

## ● 厚街←→广州、深圳、佛山、惠州等主要城市

厚街汽车总站←→广州(省汽车总站)(6:30-20:30, 每25分钟一班, RMB40)  
厚街汽车总站→深圳(福田)(10:40-19:00, 30-60分钟一班, RMB 40)  
厚街汽车总站→惠州 ( 9:20-17:40, 每35分钟一班, RMB50)  
厚街汽车总站→河源(8:30-16 : 10, 每1-2小时一班, RMB 90)  
厚街汽车总站→佛山(7:00 ~ 18:45, 每1小时左右一班, RMB 52)

厚街专线车站←→广州(天河站)(5:40-19:00, 每20分钟一班, RMB38)  
厚街专线车站→深圳(罗湖)(5:25-19:00, 每30分钟一班, RMB 45)  
厚街专线车站→中山(石岐)(13:30 ~ 18:10, 每30分钟一班, RMB55)  
厚街专线车站→珠海(拱北汽车站)(12:45-18:45, 每2小时一班, RMB 70)  
厚街专线车站→番禺(市桥汽车站)(13:50-13:30, 约每1小时一班, RMB35)

## 由香港国际机场出发

香港国际机场→厚街国际大酒店, 东莞喜来登酒店  
中旅巴士服务, 行车时间: 210分钟, HK\$230; 出发时间: 07:05-20:05 (每60分钟一班)  
香港国际机场网址: <http://www.hkairport.com> 查询: <http://ctsbus.hkcts.com>; 852-2261 2473

香港国际机场→经厚街到东莞各区: 海悦, 富盈及东莞喜来登大酒店  
通宝巴士服务, 行车时间 210分钟, HK\$230; 出发时间: 07:30-22:30 (每30分钟一班)  
查询: [www.gogobus.com](http://www.gogobus.com); 852-2261 0886, 2186 7218

香港国际机场→东莞市虎门码头  
渡轮, 行车时间 70分钟; HK\$300/ RMB ¥ 300, 然后转乘的士 20分钟;  
虎门出发时间: 8:15, 10:15, 12:00, 14:45, 16:00 (5 runs/day);  
香港出发时间: 10:30, 12:30, 14:00, 16:30, 18:15, (5 runs/day);  
查询: [www.shiziyang.com](http://www.shiziyang.com); 852-2261 0848, 86-769-8519 0888



## 二、周边酒店信息

酒店名称	星级	酒店地址	参考价格	酒店电话
东莞嘉华大酒店	五星	厚街镇家具大道一号	458 元起	0769-85928888
维也纳酒店 (厚街金座店)	商务型	厚街镇康乐南路 3 号	238 元起	0769-85882828
东莞华庭花园酒店	四星	广东现代国际展览中心南侧	194 元起	0769-81633333
东莞喜来登大酒店	五星	厚街镇 256 省道莞太路段厚街镇政府对面	845 元起	0769-85988888
东莞慕思健康睡眠酒店	高档 商务型	厚街镇康乐南路泽美路段	453 元起	0769-82908888
东莞富盈酒店	五星	厚街镇广深高速公路东莞出口东莞大道交汇处 150	348 元起	0769-85888888
东莞天茂丽悦酒店	商务型	厚街镇家具大道会展东路北 41, 42 号	296 元起	0769-83088888
东莞海悦花园大酒店	高档 商务型	厚街镇厚街大道东 2 号 80	320 元起	0769-85885888
东莞厚街国际大酒店	五星	厚街镇东风路与 S256 省道交汇处	689 元起	0769-85088888
东莞君濠酒店	商务型	厚街镇康乐南路与南环路交叉口 (近厚街汽车站)	209 元起	0769-89986688
东莞会展国际大酒店	五星	南城区新城市中心区会展北路	456 元起	0769-22889999
东莞凯利酒店	商务型	南城区元美路西侧, 近雅泰新村 98	340 元起	0769-22286888
东莞丽逸酒店	商务型	南城区体育路 7 号	251 元起	0769-22995678
东莞宏远酒店	商务型	南城区宏远路 1 号	574 元起	0769-22418888
东莞恒新时尚精品酒店	商务型	南城区银丰路 18 号(近南城医院)	243 元起	0769-22881618
东莞银丰花园酒店	商务型	南城区银丰路与莞太路交叉口, 近银丰商务大厦	133 元起	0769-22803888
东莞银城酒店	商务型	南城区莞太大道 48 号	222 元起	0769-2282888
东莞尼罗河国际大酒店	商务型	万江区万江路南 10 号新华南 MALL·生活城 F3 区	115 元起	0769-22706666
东莞南华国际酒店	五星	东莞市万江区滨江西路	245 元起	0769-38928888
东莞龙泉国际大酒店	商务型	虎门镇连升路金洲段东莞市龙泉国际大酒店	384 元起	0769-85188688
东莞富莱酒店	商务型	虎门镇虎门大道 193 号	240 元起	0769-85022222
东莞莱茵酒店	商务型	虎门镇人民北路博美路段	321 元起	0769-82263333

## 第六章 办证指引

### 一、参展商（报到日：8月4日-6日）

1. 参展商凭相关证件，现场领取参展商证件（信封），确认证件数量齐全，在报到单上签字确认。

2. 参展商需要临时增加展商证件的，填写增加证件申请，经主办方确认签字后，现场即时补打新增展商证件。

参展商办证流程图



### 二、观众（8月7日-10日）

1. 观众可通过漫博会官微（漫博会 ACTIF）、官网（<http://actifchina.net/>），预约登记，并生成观展入场二维码。

2. 观众凭预登记二维码扫描进场。